



Berner Fachhochschule
Haute école spécialisée bernoise
Bern University of Applied Sciences



fesabid
Federación Española de Sociedades
de Archivística, Biblioteconomía,
Documentación y Museística

Estudio de evaluación comparativa internacional: Las instituciones patrimoniales en la era de Internet.

Estimado/a señor/a,

Para las instituciones patrimoniales, Internet está repleto de nuevas oportunidades, pero también de nuevos retos. A través de este cuestionario, nos gustaría tener una visión global de cómo las instituciones patrimoniales abordan nuevas tendencias.

¿Qué instituciones han sido invitadas a participar en el estudio?

El estudio está orientado a cualquier tipo de institución, cuya misión sea conservar sus colecciones y fondos para las generaciones futuras. Esto incluye centros de arte y exposiciones, bibliotecas, archivos, museos, institutos audiovisuales y cinematográficos, además de instituciones que realizan trabajos de conservación, documentación, interpretación y difusión en yacimientos arqueológicos o monumentos históricos.

Notas para rellenar el cuestionario.

- Muchas preguntas tienen que ver con “su institución”. Si no sabe a qué organización debe referirse, elija la que le parece más apropiada. Siempre puede añadir notas explicativas al final del cuestionario, si es necesario.
- En muchas cuestiones le preguntarán hasta qué punto algo se aplica a su institución. Por favor, intente responder a estas preguntas desde el punto de vista de las personas que juegan un papel muy importante en la toma de decisiones y en la implementación de ellas dentro de su institución. Si cree que no puede dar una respuesta significativa, marque la opción “ninguna respuesta posible”.

Política de protección de datos

El equipo de investigación bajo el liderazgo de la Universidad de Berna, Suiza, de Ciencias Aplicadas tratará su información de manera confidencial. Sus respuestas no estarán vinculadas ni a su persona ni a su institución. No es obligatorio incluir sus datos de contacto al final del cuestionario. Ni los miembros del proyecto, ni terceros le contactarán como consecuencia de haber participado en este estudio a no ser que usted lo pida explícitamente.

¡Gracias por su colaboración!

A - Características de su institución

A-1: ¿Qué tipo de institución patrimonial describe mejor su institución?

- Archivo
- Museo / Centro de arte y exposiciones
- Biblioteca
- Combinación de archivo, museo, o biblioteca
- Otro (especifique):

A-2: ¿Parte de la misión de su institución es la de conservar colecciones para las generaciones futuras?

- Sí
- No (*Si ha marcado "no", el cuestionario no es para usted; lea las notas explicativas a abajo.*)

Nota explicativa: El estudio es para cualquier tipo de institución, cuya misión sea conservar sus colecciones culturales, científicas o artísticas para las generaciones futuras. Esto incluye centros de arte y exposiciones, bibliotecas, archivos, museos, institutos audiovisuales y cinematográficas, además de instituciones que realizan trabajos curatoriales en yacimientos arqueológicos o monumentos históricos. El estudio no es para bibliotecas públicas, bibliotecas escolares, o centros de documentación que no conservan sus colecciones. Tampoco es para las instituciones que proporcionan espacios expositivos que no tienen responsabilidad sobre una colección propia.

A-3: ¿Qué tipos de objetos patrimoniales son **característicos** de su institución?
Varias respuestas posibles

- Los recursos basados en texto**
(Libros, manuscritos, autógrafos, revistas, periódicos, incluyendo versiones electrónicas y copias en microfilm)
- Recursos visuales bidimensionales**
(Dibujos, pinturas, grabados, estampas, fotografías, carteles, partituras, mapas)
- Recursos archivísticos**
(Documentos oficiales, documentos de archivo)
- Objetos tridimensionales hechos por el hombre, visuales y movibles**
(Obras tridimensionales de arte, mobiliario y equipo, objetos de artesanía, monedas y medallas, juguetes, objetos de uso cotidiano, incluidos objetos arqueológicos)
- Recursos naturales**
(Muestras inertes naturales, especímenes vivos naturales)
- Recursos basados en la geografía**
(Monumentos y edificios, paisajes, sitios arqueológicos)
- Recursos audiovisuales**
(Documentos de audio, documentos de películas, grabaciones de vídeo; pero excluyendo de audio-libros)
- Recursos digitales interactivos**
(bases de datos, diseños digitales tridimensionales o reconstrucciones de objetos y edificios, objetos de arte de origen digital, archivos de investigación digitales, SIG-archivos, juegos, software, sitios web o sus partes)

A-4: ¿Quiénes son los **principales usuarios** de su institución según su misión?
Varias respuestas posibles. Seleccione todas las que aplican.

- Individuos (público en general)
- Instituciones educativas (escuelas, estudiantes, profesores, profesores universitarios)
- Autoridades públicas
- Instituciones culturales
- Empresas privadas
- Instituciones de investigación / especialistas
- Periodistas / medios de comunicación

A-8: ¿Cuál es el presupuesto anual de su institución*?

Los ingresos anuales podrían incluir financiación del gobierno, financiación de proyectos, ingresos por actividades comerciales, etc. Si el volumen de ingresos está entre dos categorías (por ejemplo, 50.000 euros) seleccione la categoría inferior.

* Indique los ingresos anuales para toda la institución de patrimonio cultural según los resultados publicados en el informe anual. Si su institución forma parte de una organización mayor (por ejemplo, la biblioteca de una universidad) indique sólo el presupuesto de la unidad de patrimonio cultural relacionada

- hasta 10.000 €
- 10.000 a 50.000 €
- 50.000 a 100.000 €
- 100.000 a 500.000 €
- 500.000 a 1.000.00 €
- 1-10.000.000 €
- más de 10 millones de €
- Ninguna respuesta posible

A-9: ¿Cuales son las fuentes de financiación de su institución?

Son suficientes las cifras aproximadas

Cifras en % de ingresos totales. Indique la media de los últimos 2 años si las cifras varían considerablemente.

Financiación institucional de fondos públicos	<input type="text"/>	%
Financiación institucional de fondos privados (fundaciones sin ánimo de lucro, empresas privadas, etc.)	<input type="text"/>	%
Patrocinio / donaciones	<input type="text"/>	%
Venta de entradas	<input type="text"/>	%
Préstamos	<input type="text"/>	%
Venta de derechos de imagen	<input type="text"/>	%
Otros ingresos por operaciones c (eventos, cafetería, ventas de libros, merchandising, alquiler de espacio, cursos, tareas de digitalización etc.)	<input type="text"/>	%
La financiación del proyecto (fondos públicos o privados)	<input type="text"/>	%
Otros <input type="text"/>	<input type="text"/>	%
Ninguna respuesta posible - Introduzca "100" en este campo	<input type="text"/>	%

Asegúrese de que los números sumen 100%.

A-10: ¿Qué tipo de organización es su institución?

- Institución pública
- Privada sin ánimo de lucro
- Organización comercial
- Forma mixta (por ejemplo, instalaciones públicas pero gestión privada)

C – Metadatos

Nota: Cuando hablamos de “metadatos” nos referimos a los datos utilizados para describir objetos patrimoniales conservados por su institución.

Nota: Cuando hablamos de “open data o datos abiertos” nos referimos a los datos accesibles por Internet en un formato legible por máquina, para utilizar, modificar y compartir sin ninguna restricción (incluso para uso comercial).

C-1: ¿Qué porcentaje de sus metadatos está **disponible actualmente** como “datos abiertos”? ¿Y qué porcentaje **espera tener disponible** como “datos abiertos” en el futuro? (en los próximos 5 años)

	% Aproximado		Mi institución no tiene este tipo de metadatos
	Actualmente	En los próximos 5 años	
Catálogos, inventarios, herramientas de búsqueda	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
Glosarios, vocabularios, ontologías	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
Ficheros de autoridades	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>

Nota: Cuando hablamos de “linked data o datos enlazados” nos referimos a datos estructurados que están interconectados con datos de otras fuentes de datos basados en tecnologías web estándar como HTTP, RDF y URIs. De este modo, los datos están típicamente representados en forma de RDF triples, y diversos conjuntos de datos están interconectados entre ellos utilizando los mismos identificadores únicos (URIs) para apuntar a definiciones compartidas de conceptos.

C-2: ¿Qué porcentaje de sus metadatos está disponible actualmente en forma de linked data? ¿Y qué porcentaje espera tener disponible en Internet en forma de linked data en el futuro? (en los próximos 5 años)

	% Aproximado		Ninguna respuesta posible
	Actualmente	En los próximos 5 años	
Catálogos, inventarios, herramientas de búsqueda	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
Glosarios, vocabularios, ontologías	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
Ficheros de autoridades	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>

Instrucciones sobre las preguntas D-1, D-4, y D-5: Rellene las filas que hacen referencia a objetos patrimoniales que son características de su institución (como indicaste en su respuesta a la pregunta A-3).

D – Contenido digital

D-1: ¿Qué porcentaje de los objetos de sus colecciones **ya ha sido digitalizado**?

¿Y qué porcentaje espera tener digitalizado en el futuro (en los próximos 5 años)?

En el caso de los objetos tridimensionales, para los fines de este estudio, cuando hablamos de la digitalización nos referimos a una fotografía digital o a la digitalización de fotos antiguas de los objetos.

	% Aproximado	
	Actualmente	En 5 años
Recursos basados en texto (libros, manuscritos, autógrafos, revistas, periódicos, incluyendo versiones electrónicas, y copias en microfilm)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Recursos visuales bidimensionales (dibujos, pinturas, grabados, grabados, fotografías, pósteres, partituras, mapas)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Recursos archivísticos (documentos oficiales, registros archivísticos)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Objetos tridimensionales, hechos por el hombre y movibles (obras de arte tridimensionales, muebles y equipamiento, artefactos artesanales, monedas y medallas, juguetes, objetos de uso diario, incluyendo objetos arqueológicos)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Recursos naturales (muestras naturales inertes, muestras naturales vivas)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Recursos basados en la geografía (monumentos y edificios, paisajes, yacimientos arqueológicos)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Recursos audiovisuales (documentos de audio, documentos cinematográficos, documentos de video; pero excluyendo audio-libros)	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Si es probable que su institución vaya a digitalizar casi todos sus fondos/bienes (al menos el 80%) dentro de los próximos 5 años, continúe a la pregunta D-3.

Nota: Cuando hablamos de “open content” (contenido abierto) nos referimos a hacer accesibles por internet copias/imágenes de objetos patrimoniales para utilizar, modificar y compartir sin ninguna restricción (incluso para uso comercial)

D-4: ¿Qué porcentaje de sus fondos/bienes **está disponible actualmente** como “open content (datos abiertos)? ¿Y qué porcentaje **espera poner a disposición** en el futuro (en los próximos 5 años)?

	% Aproximado	
	Actualmente	En 5 años
Recursos basados en texto (libros, manuscritos, autógrafos, revistas, periódicos, incluyendo versiones electrónicas, y copias en microfilm)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Recursos visuales bidimensionales (dibujos, pinturas, grabados, grabados, fotografías, <u>pósteres</u> , partituras, mapas)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Recursos archivísticos (documentos oficiales, registros archivísticos)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Objetos tridimensionales, hechos por el hombre y movibles (obras de arte tridimensionales, muebles y equipamiento, artefactos artesanales, monedas y medallas, juguetes, objetos de uso diario, incluyendo objetos arqueológicos)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Recursos naturales (muestras naturales inertes, muestras naturales vivas)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Recursos basados en la geografía (monumentos y edificios, paisajes, yacimientos arqueológicos)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Recursos audiovisuales (documentos de audio, documentos cinematográficos, documentos de video; pero excluyendo audio-libros)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Recursos digitales interactivos (bases de datos, diseños o reconstrucciones digitales y en 3D de objetos y edificios, obras de origen digital, archivos digitales de investigación, archivos GIS, juegos, software, páginas web o parte de los mismos)	<input type="text"/>	<input type="text"/>

D-5: ¿Cuál es la situación de derechos de autor (copyright) de los objetos de sus colecciones?

Indique qué porcentaje de sus fondos/bienes está en dominio público (sin protección de los derechos de autor); de aquellos que no estén en dominio público, indique si su institución o terceros poseen los derechos necesarios para publicar contenido como contenido abierto.

Asegúrese de que los números de cada fila suman 100%.

	% Aproximado				Ninguna respuesta posible
	Dominio público	Protegido por derechos de autor, controlado por la institución	Protegido por derechos de autor, controlado por terceros	Se desconoce la situación de derechos de autor	
Recursos basados en texto (libros, manuscritos, autógrafos, revistas, periódicos, incluyendo versiones electrónicas, y copias en microfilm)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
Recursos visuales bidimensionales (dibujos, pinturas, grabados, grabados, fotografías, posters, partituras, mapas)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
Recursos archivísticos (documentos oficiales, registros archivísticos)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
Objetos tridimensionales, hechos por el hombre y movibles (obras de arte tridimensionales, muebles y equipamiento, artefactos artesanales, monedas y medallas, juguetes, objetos de uso diario, incluyendo objetos arqueológicos)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
Recursos naturales (muestras naturales inertes, muestras naturales vivas)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
Recursos basados en la geografía (monumentos y edificios, paisajes, yacimientos arqueológicos)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
Recursos audiovisuales (documentos de audio, documentos cinematográficos, documentos de video; pero excluyendo audio-libros)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
Recursos digitales interactivos (bases de datos, diseños o reconstrucciones digitales y en 3D de objetos y edificios, obras de origen digital, archivos digitales de investigación, archivos GIS, juegos, software, páginas web o parte de los mismos)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>

E – Captar a públicos a través de las redes sociales

E-1: ¿Qué tipos de redes sociales **está utilizando actualmente** para llegar a sus públicos? ¿Y **cuáles va a utilizar durante el próximo año**?

	Actualmente	Durante el próximo año	A lo mejor más adelante	Nunca
Sitios de redes sociales (Facebook, MySpace, Google+, etc.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sitios profesionales de networking (LinkedIn, Xing, etc.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Servicios de microblogging (Twitter, Tumblr, etc.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sitios para compartir vídeos (YouTube, Vimeo, etc.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sitios para compartir fotos (Flickr, etc.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sitios de marcadores sociales (Pinterest, Del.icio.us, etc.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Servicios de catalogación social (LibraryThing, etc.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Blogs	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Comunidades colaborativas en línea (Wikipedia, MusicBrainz, etc.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Funcionalidades de redes sociales integradas en la página web institucional (comentarios, etiquetado social, widgets de Facebook incrustados)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Otro (especifique): <input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Si actualmente no está utilizando las redes sociales para llegar a sus públicos, continúe a la pregunta F-1.

F – Creación colaborativa de contenido

F-1: ¿Los trabajadores participan en actividades que implican la creación colaborativa de contenido por comunidades en línea?
Indique en qué proyectos.

	Participación como parte de sus actividades profesionales	Participación durante su tiempo libre	Ninguna participación / se desconoce
Wikipedia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Wikimedia Commons	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Wikidata	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MusicBrainz	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
freeDB	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Internet Movie Database (IMDb)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
International Music Score Library Project (IMSLP)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Otro (especifique): <input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Nota: Cuando hablamos de “crowdsourcing” nos referimos a situaciones en las cuales una institución propone a un grupo de individuos con distintos grados de conocimiento, heterogeneidad, y número, a través de una convocatoria abierta y flexible, la ejecución voluntaria de una tarea, que normalmente se llevaría a cabo por los trabajadores. Algunos ejemplos son el uso de las redes sociales para recoger contribuciones de los usuarios (como la mejora de metadatos), o cooperaciones con la comunidad de Wikipedia, en las cuales se anima a los usuarios a insertar imágenes de objetos patrimoniales en artículos de Wikipedia, contribuyendo de esta manera a las actividades de difusión de la institución.

F-2: ¿En qué ámbitos está **utilizando actualmente el crowdsourcing**? ¿Y en qué ámbitos **va a utilizarlo** durante el próximo año?

	Actualmente	Durante el próximo año	Más adelante	Nunca
Tareas de corrección y transcripción	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Contextualización (presentar objetos patrimoniales en nuevos contextos; proporcionar información general)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Suplementar las colecciones (aportar objetos adicionales, facilitando así su adquisición)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Clasificar/suplementar metadatos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Co-curación/comisariado (seleccionar, organizar y exhibir)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Crowdfunding (financiar)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Otro (especifique): <input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

H – Más información /formación /asesoramiento

H-1: ¿En qué ámbitos necesitaría su institución recibir más información, formación o asesoramiento externo?

Toda la información se tratará de manera confidencial. Si desea ser contactado por alguno de nuestros colaboradores, incluya sus datos de contacto en el siguiente apartado. Marque todas las opciones que apliquen.

	Información	Formación	Asesoramiento
Datos abiertos (open data)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Datos enlazados (linked data)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Digitalización	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Contenido abierto (open content)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Redes sociales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Cooperación con Wikipedia/Wikimedia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

H-2: Si desea recibir información o asesoramiento sin ninguna obligación o está interesado/a en formación, incluya sus datos de contacto a continuación y háganos saber qué aspectos le interesan más.

Utilizaremos tanto sus respuestas a la pregunta anterior como sus datos de contacto para ponernos en contacto con usted si lo desea. Las respuestas a las preguntas se tratarán independientemente de sus datos de contacto para asegurar la anonimidad de la encuesta. No tiene que incluir sus datos de contacto si no quiere ser contactado.

Institución	<input type="text"/>
Apellidos	<input type="text"/>
Nombre	<input type="text"/>
Calle	<input type="text"/>
Código postal	<input type="text"/>
Población	<input type="text"/>
País	<input type="text"/>
Número de teléfono	<input type="text"/>
Email	<input type="text"/>

Indique los aspectos que más le interesan:

J-1: Indique las funciones profesionales de las personas que han respondido a este cuestionario. *Varias respuestas posibles. Incluya a las personas que le hayan facilitado información sobre preguntas específicas.*

- Director o miembro ejecutivo
- Responsable de facilitar el acceso a las colecciones
- Responsable de comunicación
- Responsable de conservación
- Responsable de digitalización
- Responsable de sistemas informáticos
- Responsable de innovación y/o gestión del cambio
- Responsable de la coordinación de voluntarios y / o gestión de la comunidad
- Otra:

Si lo desea, deje cualquier observación o comentario sobre la encuesta a continuación:

Gracias por haber participado en nuestro estudio!

Si no desea rellenar el cuestionario en línea, puede enviárnoslo relleno por email a:
gemma@bingolab.net

O por correo ordinario a:

Bingo!
Gemma Echevarria
C/ Enric Granados, 111, SAT 2a
Barcelona 08008